

蚌埠学院差旅费报销单

填报日期 20 年 月 日

第 页/共 页

单据附件 张

部门				出差人				职务(称)				同行人数				
出差事由				目的地				项目名称				项目编号				
起止日期				出发地点	到达地点	交通费			住宿费		市内交通费		伙食补助费		其他附件	
月	日	月	日			交通工具	张数	金额	天数	金额	天数	金额	天数	金额	单据(张)	金额
小计																
合计(大写): 万 仟 佰 拾 元 角 分 ¥ _____										还借款		报销人 签字				
财务核定金额(大写): 万 仟 佰 拾 元 角 分 ¥ _____										是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>						
公务卡还款	金额			开户名				银行卡号								
工资卡报账	金额			开户名				银行卡号								
项目负责人签字		所属部门负责人签字		业务主管部门负责人 签字		财务处审核签字		业务分管校领导签字		分管财务校领导签字		校领导签字				

装订线